

長期在学期間短縮申請書記入要領（在学者用）

人間健康科学研究科

1 氏名等

博士「前期・後期」課程のいずれかを選択して○で囲み、「学年」、「学域」、「学修番号」、「氏名」を記入してください。

2 入学年月日

入学年月日を西暦で記入してください。

3 在学期間の変更

現在の長期履修期間と短縮後の（長期）履修期間を西暦で記入してください。

4 長期履修を短縮する理由

長期履修を短縮する理由について、具体的に記載するとともに、標準修業年限内での修業が困難な理由が解消されたことを記載してください。

5 現住所・連絡先

現住所及び連絡先を記載してください。

6 変更後の履修計画（別紙記入見本を参照）

履修計画の概要を年度別に記載してください。欄は適宜分割して使用してください。「特別研究 a（又は課題研究 a）」及び「特別研究 b（又は課題研究 b）」は、最終学年進級年度での履修を推奨します。なお、「特別研究 a（又は課題研究 a）」と「特別研究 b（又は課題研究 b）」は同時履修ができませんので、注意してください。

7 指導教員への承諾

申請するにあたり、指導教員へ必ず承諾を得てください。

8 留意事項

申請期間を過ぎての受付は一切認められませんので、予めご了承ください。

長期在学期間の短縮が認められた場合は、指定の期日までに差額授業料をお支払いいただくこととなりますので、必ずご対応ください。