

東京都立大学
助産学専攻科
2024年度 学生募集要項

出 願	2023年7月19日（水）～2023年7月25日（火）【必着】
試 験 日	2023年8月30日（水）
合格発表	2023年9月26日（火）正午
試験会場 及 び 選考窓口	東京都立大学荒川キャンパス管理部学務課教務係 〒116-8551 東京都荒川区東尾久7-2-10 電話 03-3819-1211（代）

I 教育課程の概要

教育目的

本専攻科は、女性とその家族が、安心して出産や子育てをし、また、女性のライフステージに応じた健康生活を送れるよう大都市東京の地域特性に対応した助産ケアの提供ができる能力をもった助産師の育成を目的とする。

アドミッションポリシー：求める学生像

- ・豊かな人間性をもち、女性とその家族の権利と尊厳を重んじる態度が備わっている人
- ・女性とその家族に最善のケアを提供するにあたって、自己の決定と行動に責任をもちリーダーシップがとれる人
- ・自身の生活や健康の管理を行い、心身ともに健康で、科学的かつ柔軟な思考ができ、自己研鑽の努力を怠らない人

教育課程修了により取得できる資格

- ・助産師国家試験の受験資格
- ・受胎調節実地指導員の申請資格

II 入学試験実施要項

1 募集人員

10名

2 出願資格

次の各項目のいずれかに該当する女子で、かつ、看護師資格を有する者または出願時において看護師国家試験の受験資格を有する者（取得見込みの者を含む）。ただし、入学時には、看護師国家試験に合格していることが必要である。

- (1) 日本の大学を卒業した者または2024年3月末までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により、学士の学位を授与された者または2024年3月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者または2024年3月末までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者または2024年3月末までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者または2024年3月末までに修了見込みの者
- (6) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者または2024年3月末までに修了見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号の規定による）

3 出願期間

2023年7月19日(水)～2023年7月25日(火) 郵送必着(持込不可)

- ※ 必ず簡易書留で郵送してください。簡易書留としない場合の事故について、本学は一切責任を負いません。
- ※ 持参、宅配便及びバイク便等での提出は受け付けません。

〒116-8551 東京都荒川区東尾久7-2-10
東京都立大学 荒川キャンパス管理部学務課教務係
※ 封筒の余白に「助産学専攻科願書在中」と朱書きしてください。

4 出願書類

出願希望者は、次の書類をそろえて、市販の角形2号(240mm×332mm)の封筒に入れて、「3 出願期間」内に提出してください。

① 入学願書(様式1)	<ul style="list-style-type: none">・緊急時に連絡可能な電話番号を記入してください。 PCメール受信可能なアドレスを記入してください。
② 志願理由書(様式2)	<ul style="list-style-type: none">・<u>全て自筆で記入すること(400字以内)</u>。 PC等入力によるプリントアウトしたものは受付不可。
③ 受験票・写真票・入学考査料領収書類 貼付用紙(様式3)	<p>受験票</p> <ul style="list-style-type: none">・<u>受験票の受験番号欄には何も記入しないこと</u>。 <p>写真票</p> <ul style="list-style-type: none">・3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きの写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください。・<u>写真の裏面に氏名を必ず記入してください</u>。 <p>入学考査料領収書類貼付用紙</p> <ul style="list-style-type: none">・入学考査料 18,000円 振込期間(2023年7月19日(水)～7月25日(火))内に入学考査料を振り込み、振り込んだ際のATM利用明細票または振込金(兼手数料)受取書(受取書の場合は領収日付印を確認のこと)のコピーを、本様式に貼付してください。 (注) 詳細は「6 入学考査料の振込について」を参照してください。
④ 卒業(見込)証明書	<ul style="list-style-type: none">・出身大学の長または学部長が発行したもの。・出願資格(2)～(7)により出願する者については、その資格に関する証明書を提出すること(外国の大学等が発行するものについては、和文または英文のものに限る)。
⑤ 看護師免許証のコピー 又は看護専門学校卒業(見込)証明書	<ul style="list-style-type: none">・看護師免許証のコピーはA4サイズに縮小すること。・看護専門学校の卒業(見込)証明書は、在学・出身学校の長が発行したもの。 <p><u>ただし、看護大学を卒業した者についてはいずれも不要。</u></p>
⑥ 成績証明書	<ul style="list-style-type: none">・出身大学の長または学部長が発行したもの(看護学学士でない者は出身大学の長または学部長が発行したもの。最終学歴が大学でない者は、その最終学歴の学校または養成所の長または学部長が発行したもの)。・上記以外に看護師国家試験受験資格を得るために修了した学校または養成所がある者については、当該学校または養成所の発行するものもあわせて提出すること。・出願資格(2)～(7)により出願する者については、その資格に関する証明書を提出すること(外国の大学等が発行するものについては、和文または英文のものに限る)。
⑦ 受験票返送用封筒	<ul style="list-style-type: none">・市販の<u>長形3号の封筒(120mm×235mm)</u>に出願者本人の宛名(氏名に「様」をつける。)を記入し、344円分の切手(定形郵便料金84円+速達料金260円)を貼付してください。

(注意事項)

- ・ 出願書類に不備がある場合は、不受理となります。
- ・ 出願後の書類の内容変更はできません。ただし、住所、氏名、電話番号に変更があった場合は、東京都立大学荒川キャンパス管理部学務課（「14 問合せ先」参照）まで連絡してください。
- ・ 一度受理した出願書類及び納入された入学考査料は、理由の如何にかかわらず返還しません。
- ・ 出願書類に虚偽の記載をした場合は、入学許可後であっても許可を取り消すことがあります。
- ・ 出願書類の氏名と証明書の氏名が異なる場合、戸籍抄本（原本）等を取得していただき、出願書類とともに送付してください。

(受験上及び修学上の配慮を希望する者の出願について)

本学では、障がい等のある者が、受験上及び修学上不利になることがないように合理的配慮を行っており、そのための相談を常時受け付けています。受験上及び修学上の配慮を希望するものは、事前に荒川キャンパス管理部学務課に必ず電話にて相談してください。出願前に事前協議を行います。

事前協議に必要な「協議申出書」（相談後、本学から送付します。）は2023年6月13日（火）17時までに、荒川キャンパス管理部学務課へ提出してください。

上記期限までに相談及び「協議申出書」の提出が無かった場合又は期限後に不慮の事故等（交通事故、負傷、発病等）により新たに受験上及び修学上の配慮を希望する場合は、受験上の配慮について十分に調整が出来ずご希望に沿えない場合もありますので、注意してください。また、修学上の配慮についても入学当初の対応に遅れが出てしまうことがあります。必ず期限までに申出書を提出するようにしてください。

5 受験票の送付

受験票は、出願審査後、本人宛に発送します。2023年8月21日（月）までに受験票が届かない場合は、「14 問合せ先」までお問合せください。

6 入学考査料の振込について

入学考査料（18,000円）は、金融機関等の窓口又はATMから振込を行ってください。記入漏れ、口座情報の誤り等には十分注意してください。

なお、自然災害被災者に対する入学考査料免除制度を設けています。詳細は、本学ウェブサイトを確認してください。

URL（入試課の通知内容を反映予定）

振込にあたっては、以下の事項に注意してください。

- (1) 振込期間 2023年7月19日（水）～7月25日（火）
- (2) 振込先口座
金融機関名 みずほ銀行 南大沢支店
口座番号 普通預金 1010327
口座名 東京都立大学法人
フリガナ トウキョウトコウリツダイガクホウジン
- (3) 振込方法は、現金振込でも口座振込でも行うことができます。
- (4) 振込を行う際、必ず「出願者の氏名」で手続きを行ってください。その際、最初に「1011」と入力（記載）し、その後に出願者本人の氏名を入力（記載）してください。（入力例：1011アラカワ ハナコ）
- (5) 考査料振込手続き後、ATM利用明細票又は振込金（兼手数料）受取書のコピーを様式3の「ATM利用明細票又は振込金（兼手数料）受取書 貼付欄」に貼付して、出願書類とともに送付してください。

【ATM利用明細票を貼付の場合】

①取引日、②振込先、③振込金額、④振込人名 以外の個人情報に関しては、マジック等で塗りつぶしてください。

【振込金（兼手数料）受取書を貼付の場合】

払込手続きの際、金融機関の領収日付印が押印されていることを必ず確認してください。金融機関の領収日付印のないものは無効となります。

- (6) 出願書類を受理した後は、納入した入学考査料は返還しませんので、出願については十分に検討した

上で納付してください。

(7) 入学査料を振り込まずに出願した場合は、受理しません。

(注) 入学査料を納付したが出願しなかった場合及び誤って二重に納付した場合には、入学査料の返還申請が可能です。返還を希望する場合は、本学ウェブサイトの「入学査料・入学金・授業料の納入について」(https://www.tmu.ac.jp/campus_life/tuition/expenses.html)の「入学査料の返還について」を参照の上、返還請求を行ってください。

【問合せ先】〒192-0397

東京都八王子市南大沢1-1

東京都立大学法人 総務部会計管理課 資金管理係 入学査料返還担当

電話 042-677-1111 (代表)

7 選考方法

- (1) 面接
- (2) 筆記 母性看護学に関する知識
- (3) 出願書類

※(1)～(2)の各成績が一定の水準に達しない場合は不合格とします。

東京都立大学健康福祉学部看護学科在学の受験者については、別途の学力判定により、筆記試験を免除します。ただし、出願時の申請により筆記試験を受験することができます。

8 試験について

- (1) 試験日 2023年8月30日(水)
筆記 9:00～10:30
面接 11:30～(終了まで)
- (2) 試験会場 東京都立大学荒川キャンパス (東京都荒川区東尾久7-2-10)
- (3) 受験上の注意
 - ① 受験者は、8:30までに試験会場に入場してください。なお、受付開始は8:00です。
 - ② 筆記試験免除者は、11:00までに試験会場に入場してください。
 - ③ 試験開始後30分を超えて遅刻した者は受験することができません。
 - ④ 面接は、受験者ごとに開始時間が異なりますので、指示に従ってください。

※不測の事態により試験を実施(完了)できなかった場合のために、予備日を2023年8月31日(木)に設定しています。

9 合格発表について

- (1) 発表日 2023年9月26日(火) 正午
- (2) 発表方法等

合格発表日に本研究科ウェブサイト合格者の受験番号一覧を掲載します。合格者には合格通知等を郵送します。合格者一覧に掲載されているにも関わらず書類が2023年10月4日(水)までに到着しなかった場合は、「14 問合せ先」までお問合せください。なお、電話等による合否の問合せには、一切応じません。

また、入学手続き締切後に、読み違い等を理由とした入学手続きの申し出があっても一切認めません。十分にご注意ください。

10 入学手続き

- (1) 手続き期間 入学手続き案内時にご案内します(2023年12月を予定)
- (2) 入学金 東京都の住民 84,600円
東京都の住民以外の者 169,200円

(今後入学料の改定が行われた場合には、改定後の入学料を適用します)

注)「東京都の住民」とは、本人又は本人の配偶者もしくは一親等の親族が、入学の日(2024年4月1日)の一年前(2023年4月1日)から引き続き東京都内に住所を有する者をいい、この認定を受けるためには「住民票記載事項証明書」等の提出が必要です。

- (3) 「合格通知書」に同封する「入学確約書」に必要事項を記入し、2023年10月13日(金)(必着)までに東京都立大学荒川キャンパス管理部学務課宛てに郵送してください。入学確約書を提出しない場合は、当専攻科に入学の意思がないものとして取扱います。
- (4) 入学辞退する場合は、速やかに「14 問合せ先」へ連絡願います。

1.1 追加合格

欠員が生じた場合等には、追加合格により欠員を補充する場合があります。追加合格がある場合には、入学願書に記載された連絡先に連絡します。追加合格者の入学手続については、追加合格の通知の際に指示します。

1.2 授業料等

(1) 授業料

年額 520,800円(今後授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料の年額を適用します)

(2) 授業料の納入方法

授業料は、前期と後期の指定された期日までに、それぞれ年額の1/2を口座振替により納付していただきます。

(3) その他

テキスト代、個人で使用する教材、実習に伴う諸経費(実習衣、実習衛生材料、名札、実習に伴う旅費、宿泊費など)については実費個人負担となります。

1.3 個人情報の取扱いについて

本専攻科では、個人情報について以下のとおり法令に基づき取り扱いますので、あらかじめご了承ください。

- (1) 受験の際にお知らせいただいた氏名、住所等の個人情報については、入学者選考及び入学手続を行うために使用します。また、入学を許可された者のみ、①教務関係(在籍管理、学習指導等)、②学生支援関係(健康管理等)、③授業料徴収に関する業務を行うため使用します。
- (2) 上記業務において、本専攻科より一部の業務の委託を受けた業者が、個人情報について適正な管理のための必要な措置を講じた上で、その全部又は一部を使用することがあります。
- (3) 入学試験の成績は、今後の入学者選考方法の検討等に使用します。

1.4 問合せ先

東京都立大学荒川キャンパス管理部学務課教務係 助産学専攻科入試担当

電話 03-3819-1211(代表)

受付時間 月曜日から金曜日まで(祝日を除く)9:00~17:00