

平成28（2016）年度

大学院（博士前期課程）科目等履修生

募 集 要 項

首都大学東京大学院
人間健康科学研究科

本研究科の科目等履修生に関する事務は下記において取り扱います。

〒116-8551 東京都荒川区東尾久 7-2-10

首都大学東京荒川キャンパス管理部学務課教務係

電話 03-3819-1211（代表）内線 223

平成28 (2016)年度
首都大学東京大学院 人間健康科学研究科
博士前期課程 科目等履修生募集要項

首都大学東京大学院 人間健康科学研究科 平成28年度博士前期課程の科目等履修生を下記のとおり募集します。

開講する科目は別紙のとおりですが、実際の講義につきましては、本学大学院生と共通の時間帯で行いますので、多少の変更が予想されます。詳細につきましては、講義担当教員と直接相談してください。

記

1 募集人員

各科目について若干名

2 入学の時期

平成28年4月に限る

3 履修資格

- (1) 日本の大学を卒業した者又は平成28年3月末までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により、学士の学位を授与された者又は平成28年3月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者又は平成28年3月末までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者又は平成28年3月末までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了した者又は平成28年3月末までに修了見込みの者
- (6) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者又は平成28年3月末までに修了見込みの者
- (7) 文部科学大臣が指定した者
- (8) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があるものと認められた者で、平成28年3月末までに22歳に達したもの。

※(8)に該当する方は、個別の出願資格審査が必要となります。事前に本学学務課に連絡した上で、12月1日（火）まで（必着）に、後述の出願書類のうち(1)～(5)までを揃えて本学学務課に送付してください。((6)～(8)は、資格審査を通過した場合、出願期間内

に送付願います。) なお、過去に本研究科で実施した大学院入試で出願資格審査を通過された方は、当該出願資格認定審査を免除しますので、出願書類送付の際「大学院出願資格審査結果通知書」の写しを同封してください。

4 履修対象科目

- (1) 平成28年度の開講科目については、別紙のとおりです。受講できる科目は、受験した学域の専門分野の科目と分野共通科目に限ります。
(ただし、博士前期課程生が受講しない科目は開講しません。)
- (2) 履修できる単位は、1年で12単位を限度とします。

5 入学考査料及び授業料

首都大学東京規則の定めるところにより、下記金額を徴収します。なお、同規則が改正された場合は改正後の金額によります。

(1) 入学考査料

9,800円

- ※ 必ず本学所定の振込依頼書により、出願期間内に銀行の窓口で直接振込みをしてください。
- ※ ATMなどの機械での振込み及び郵便局での振込みはできません。
- ※ みずほ銀行本支店から振り込む場合、振込手数料は不要です。
- ※ 出願を受理した後は、一度振り込んだ入学考査料を返還いたしませんので、出願について十分に検討したうえで振込みを行ってください。

入学考査料を納付したが出願しなかった場合、又は入学考査料を誤って納付した場合は、入学考査料の返還申請ができるので、①返還申請の理由 ②振込者氏名 ③現住所 ④連絡先電話番号を明記した入学考査料返還申請書(様式自由)を作成し、銀行の領収日付印のある入学考査料の「振込金(兼手数料)受取書」を同封して、本学へ平成28年3月31日(消印有効)までに郵送してください。

<送付先> 〒192-0397 東京都八王子市南大沢1-1

公立大学法人首都大学東京総務部会計管理課資金管理係

電話 042-677-2022 (直通)

(2) 授業料

1単位につき14,400円

上記授業料の金額は、平成27年1月現在のものです。今後、授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料の金額が適用されます。

6 出願書類

- (1) 科目等履修生入学願書(本学所定の用紙・写真1枚貼付)(様式1)
- (2) 科目等履修生志願理由書(本学所定の用紙に、本学において履修を希望する理由を400字程度にまとめて記載してください。)(様式2)
- (3) 出身大学等の卒業(見込)証明書及び成績証明書(原本)
- (4) 健康診断書(出願前3ヶ月以内に受診し、本学所定の用紙に医師の記載を受けてください)

い。) (様式3)

- (5) 登録原票記載事項証明書又はパスポートの顔写真のページの写し (外国人の方のみ)
- (6) 履修生原簿兼誓約書 (様式4)
別紙「履修生原簿兼誓約書記入方法」を参照の上、記入してください。(様式5)
- (7) 入学考査料を銀行で振り込んだ後、銀行から受け取る「振込金受取書」のコピー (様式6)
(専用振込用紙を別途請求してください。)
- (8) 返信用封筒 (定形の封筒に、国内の場合は82円分の切手を貼付して、宛名を明記)
※日本の切手が入手できない場合は、国際返信切手券 (International Reply Coupon) を同封してください。国際返信切手券とは、各国の郵便局で購入できる返信用切手券です。レートに関わらず、1枚130円で計算し、希望返信先まで届く料金分をお願いします。

7 出願手続き・入学試験

(1) 出願方法

出願は郵送に限ります。

ヘルスプロモーションサイエンス学域の科目を希望する場合は、出願前に履修希望科目の担当者と事前面談等により出願することの承認を事前に得ること。

(2) 送付先

〒116-8551 東京都荒川区東尾久7-2-10

首都大学東京荒川キャンパス管理部学務課教務係「大学院科目等履修生担当」

電話 03-3819-1211 内線223

(3) 出願期間

【科目等履修生のみ出願希望】

平成27年12月14日 (月) ~ 12月25日 (金) まで 郵送必着 (持込不可)

(4) 試験実施日

平成28年1月30日 (土) ※大学院冬季入試実施日、または別途学域が定める日

【平成28年度大学院人間健康科学研究科入学試験不合格者の出願期間】として、以下の期間に出願を受付けます。詳細は後述の「8 各学域の選考方法 (2)」を参照ください。

平成28年2月15日 (月) ~ 2月26日 (金) まで 郵送必着 (持込不可)

8 各学域の選考方法

(1) 科目等履修生のみ出願希望する者の選考方法

①看護科学域

大学院入学試験と同時に行う試験 (英語・専門) における総合得点及び面接試験により選考。なお、本学域修了生の場合は、履修希望科目担当教員の面接により選考。

②理学療法科学域

大学院入学試験 (冬季入試) と同日に口頭試問により選考。

③作業療法科学域

大学院入学試験と同時に行う試験 (英語・小論文・面接) における総合得点により選考。なお、上述により選考をせず、学域の判断により科目等履修を許可する場合 (本学修了

生など)がある。

④放射線科学域

冬季大学院入学試験と同時に行う試験(英語・専門)における総合得点により選考。本学域修了生の場合は、出願前に履修希望科目担当教員との面接を必要とし、試験を免除。

⑤フロンティアヘルスサイエンス学域

大学院入学試験と同時に行う試験(英語・小論文・面接)における総合得点により選考。

⑥ヘルスプロモーションサイエンス学域

大学院入学試験と同時に行う試験(英語・専門)における筆記試験の総合得点により選考。なお、本学域修了生の場合は、試験を免除する。

(2) 平成28年度大学院人間健康科学研究科入学試験を受験し、不合格となった者で科目等履修を希望する場合の選考方法

①看護科学域

大学院入学試験(英語・専門)における総合得点及び面接試験により選考。

②理学療法科学域

大学院入学試験(英語・小論文・面接)における総合得点により選考。

※当学域は冬季大学院入学試験において博士前期課程の選考は行わない。博士前期課程の受験資格のみ保有する者で、夏季大学院入学試験を受験していない者は、科目等履修生の出願をすること。

③作業療法科学域

大学院入学試験(英語・小論文・面接)における総合得点により選考。

④放射線科学域

夏季大学院入学試験(英語・専門)における総合得点により選考。

※夏季大学院入学試験を受験していない冬季大学院入学試験のみの出願者で、不合格となった場合に科目等履修を希望する者は、予め科目等履修生の出願もしておくこと。

⑤フロンティアヘルスサイエンス学域

大学院入学試験(英語・小論文・面接)における総合得点により選考。

⑥ヘルスプロモーションサイエンス学域

大学院入学試験(英語・専門)における筆記試験の総合得点により選考。

9 結果発表及び入学手続

(1) 結果発表

平成28年3月上旬

(2) 発表方法

郵送により応募者全員にお知らせします。電話での照会には応じません。

(3) 入学手続

合格者で入学される方は、合格通知時に指定する期日までに入学手続を完了してください。合格者には、合格通知と併せて、入学手続に必要な書類が送付されます。なお、指定された期日までに手続を完了しない場合は、入学を辞退したものと取り扱います。

10 その他

- (1) 科目等履修生には、科目等履修生証を交付します。
- (2) 履修した科目の単位認定は、正規学生に準じて試験をもって行います。
- (3) 科目等履修生は、図書情報センター及び保健室等を利用することができます。
- (4) 科目等履修生は、本学の科目等履修生規程及び学内諸規則等に違反したときは、入学許可を取り消される場合があります。