

看護科学域 学位論文製本の体裁

1. 体裁: 黒色、BOOK形式、ハードカバー、角背、つやなし
2. 大きさ: A4 縦
3. 表紙: 金文字
博士論文
論文題名
学位取得予定年月(9月、あるいは3月)
大学院名: 首都大学東京大学院人間健康科学研究科
著者名
4. 背表紙: 金文字
論文題名
著者名
5. 内部: (原則として、次のような内容を含むこと)
 - 1) 最初の一枚 白紙
 - 2) 中表紙(和文表紙)
博士論文
論文題名
学位取得予定年月(9月、あるいは3月)
大学院名: 首都大学東京大学院人間健康科学研究科
人間健康科学専攻看護科学域
学修番号、著者名
指導教員名
 - 3) 中表紙(英文表紙)
記載項目は和文表紙と同様
 - 4) 要旨(和文) 1~2 ページ(2000字程度)
 - 5) 要旨(英文) 1~2 ページ
 - 6) 目次
・目次のページは、i, ii, iii, ...とし、表目次、図目次まで記載する。
 - 7) 本文
・読み易さを考慮して、A4版横書き縦30~40行×横40字の1200~1600字分を1ページとし、マージンを上端30mm、下端20mm、左端35mm、右端25mmとする。
・目次は、1章から最終章まで、用紙の下部、中央に、ページを記載する。
・図表は本文中の適切な箇所に挿入する。
・文献リストの記載方法は *Publication Manual of the American Psychological*

Association, 6th edition by the American Psychological Association (APA 論文作成マニュアル[第2版], 医学書院, 2011年)を参照のこと

- 8) 謝辞 (必要時)
- 9) 資料
 - 調査用紙などの資料
 - 研究業績 (必要に応じて)
 - 論文
 - 著書
 - 国際学会発表
 - 国内学会発表
 - その他
- 10) 最後の一枚 白紙

6. 裏表紙

- *製本後、3部を学務課教務係へ提出
- **提出期限は、研究科教授会の開催日の前日までに提出する。
- ***製本依頼に関することは別紙参照のこと。

<看護科学域 「博士論文」表紙の見本>

タイトル —サブタイトル—	<p>博士論文</p> <p>タイトル —サブタイトル—</p> <p>20XX年3月 (あるいは9月)</p> <p>首都大学東京大学院 人間健康科学研究科 氏名</p>
------------------	--

【レイアウト規定】

- フォント：明朝体
- 文字サイズ；

以下の順に文字サイズが、大中小とメリハリがつくようにする

- ①「タイトル」約27pt
- ②「氏名」「博士論文」約21pt
- ③「所属」約16pt

←サブタイトルには、両側に全角ダッシュ「—」をつける

←学位取得予定年月を入れる

←大学名と研究科名の間一文
字分スペースを取る

←氏名は均等割り付け

< 「博士論文」 内表紙の見本 >

< 中表紙 >

<p style="text-align: center;">博士論文</p> <p style="text-align: center;">タイトル —サブタイトル—</p> <p style="text-align: center;">20XX 年 3 月 (あるいは 9 月)</p> <p style="text-align: center;">首都大学東京大学院人間健康科学研究科 人間健康科学専攻 看護科学域</p> <p style="text-align: center;">学修番号 : ○○○○ 学生氏名 : ○○○○</p>
--

←学位取得予定年月

←専攻まで記入 (中央揃え)

←学修番号、学生氏名、指導教員の順で記入 (中央揃え)

(2018 年 4 月 19 日 看護科学域教授会)